

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАРЬКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

07 апреля 2014 года

№ 36

Об утверждении плана действий «дорожной карты» по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Харьковский детский сад Ровеньского района Белгородской области»

В соответствии с приказом управления образования администрации Ровеньского района от 31 марта 2014 года № 361 «Об утверждении плана действий «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в образовательных организациях Ровеньского района» и с целью нормативно-правового, научно-методического, информационного и организационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Харьковский детский сад Ровеньского района Белгородской области», реализующем образовательную программу дошкольного образования (далее – ФГОС)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План действий («дорожную карту») по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в МБДОУ «Харьковский детский сад Ровеньского района Белгородской области» (приложение №1)
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ

Н.И. Осипова

*Приложение №1
к приказу МБДОУ «Харьковский детский сад
Ровеньского района Белгородской области»
от 07.04.2014 года №36*

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО			
1.	Разработка и утверждение поэтапной «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	Март 2014 год	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
2.	Использование материалов информационного сборника в управлении деятельностью по введению и реализации ФГОС ДО в образовательной организации	Постоянно	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3.	Приведение локальных актов образовательной организации в соответствии с нормативными документами различного уровня	Май 2014 г.	Осипова Н.И.
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО			
1.	Изучение утвержденных критериев оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
2.	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации	Март 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО образовательной организации	Март 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
4.	Использование письма Минобрнауки России в практической работе	Постоянно	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
1.3. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)			
1.	Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы	Апрель 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И.

	образовательной организации		Бондарь М.И. Мельник Т.А.
2.	Участие в конкурсе	Май 2014	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3.	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации	Июнь-август 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
4.	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО	Постоянно	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.

**1.4. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях
Ровеньского района**

1.	Проведение мониторинга в образовательной организации	Июнь 2014 г- декабрь 2016 г.	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И.
2.	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	Июль-август 2014 г Корректировка - ежегодно	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3.	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей	Ноябрь – декабрь 2014 г.	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
4.	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	Декабрь 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И.
5.	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации	Декабрь 2014 г-январь 2015 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И.
6.	Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Постоянно	Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.

**1.5. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ,
используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО**

1.	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования	Постоянно	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И.
2.	Участие в семинарах	2014-2016 гг	Осипова Н.И.

			Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС дошкольного образования	апрель 2014	Осипова Н.И.
2.1. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования			
1.	Участие в методических мероприятиях	февраль 2015 г, февраль 2016	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
1.	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	2014-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
2.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	2014-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в мероприятиях по межкурсовому сопровождению	2014-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
4.	Выявление и изучение педагогических материалов на уровне образовательной организации	Декабрь 2014 г -Декабрь 2016 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
5.	Организация участия в семинарах	Август 2015 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
6.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	Сентябрь 2015-2016гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
7.	Участие в деятельности стажировочных площадок (получение методической помощи)	2014-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И.

			Бондарь М.И. Мельник Т.А.
8.	Организация наставничества в образовательной организации	2015-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И.
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС			
1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2013-2016 гг	Осипова Н.И.
2.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации	До 2018 г	Осипова Н.И.
3.	Выполнение муниципальных заданий	Ежегодно	Осипова Н.И.
4.	Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием	2014- 2016 гг (ежемесячно)	Осипова Н.И.
5.	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией	Ежегодно декабрь	Осипова Н.И.
6.	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	Ежегодно	Осипова Н.И.
7.	Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией	Ежегодно	Осипова Н.И.
8.	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги.	Ежегодно	Осипова Н.И.
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
1.	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	август 2014 г, август 2015 г, август 2016 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
2.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	июнь 2015 г, июнь 2016 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
3.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях	ноябрь 2014 г ноябрь 2015 г ноябрь 2016 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
4.	Организация участия различных категорий	2014-2016 гг	Осипова Н.И.

	педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах	(2 раза в год)	Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
5.	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках	2015-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
6.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
7.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	2014-2016 гг	Осипова Н.И. Бугрим Т.И. Бондарь М.И. Мельник Т.А.
8.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.	Февраль 2014 г 2014-2016 гг	Осипова Н.И. Верченко А.В. - системный администратор управления образования администрации Ровеньского района